

Furn-tech | Dansk Møbelkontrol

Årsrapport

2023

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsens beretning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsens beretning	7
Årsregnskab 01. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2023 for Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsårets 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsens beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 25. april 2024

Bestyrelsen

Claus Tapaninen Jensen
formand

Nicolai de Gier

Lars Jeffers-Hansen

Jesper Thimes Langballe

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling,
Den 2024.

Dirigent

Til medlemmerne af Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med års-regnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været under revision.

Holstebro, den 25. april 2024

RSM Danmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Kenny Dam Handberg
statsautoriseret revisor
mne43515

Foreningsoplysninger

Foreningen	Foreningen Furn-tech Dansk Møbelkontrol Rytoften 5, 2 8210 Aarhus V
Telefon:	7026 7511
E-mail:	mail@furn-tech.dk
Hjemmeside:	www.furn-tech.dk
CVR-nr.:	13 33 75 51
Stiftet:	1959
Hjemsted:	Aarhus Kommune
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Tapaninen Jensen (formand), Holmrís B8 A/S Nicolai de Gier, Kunstakademiets Designskole Lars Jeffers-Hansen, Teknologisk Institut Jesper Thimes Langballe, Fritz Hansen A/S
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hjaltensvej 8 7500 Holstebro
Bankforbindelser	Danske Bank A/S

Hovedaktiviteter

Foreningens formål er varetagelse af møbelbranchens erhvervsmæssige interesser i ind- og udland.

Foreningen skal deltage aktivt i udbredelse og udførelse af standardiserings- og miljøarbejde i samarbejde med relevante partnere/organisationer. Foreningen kan deltage aktivt i brancherelevant vidensformidling.

Foreningens hovedformål kan suppleres af delformål vedrørende tilvalg, og eventuelle delformål vil således alene vedrøre aktiviteter for medlemmer, der udover medlemskab er tilsluttet de(t) enkelte tilvalg.

Foreningen kan tilbyde medlemmer adgang til en række servicetilbud.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det økonomiske resultat af foreningens virke i regnskabsåret 2023 er et underskud på t.kr. 50 mod et budgetteret underskud på t.kr. 83.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol for 2023 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Af hensyn til foreningens særlige formål er der afvejet fra skemakravene i årsregnskabsloven.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes ligesom alle omkostninger indregnes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Grund- og promillegebyrer indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger indeholder det forbrug, der er anvendt for at opnå årets omsætning

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Balancen

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 01. januar - 31. december

(Beløb i danske kroner)

	<u>2023</u>	Budget <u>2023</u>	<u>2022</u>
Indtægter			
Kontingent/serviceabonnement	92.750	90.000	96.000
Tillægskontingenter:			
Dansk Møbelkontrol	221.466	240.000	249.473
Standardisering	65.000	60.000	60.000
	379.216	390.000	405.473
Omkostninger			
Sekretariat	-115.000	-113.000	-112.475
Ekstern assistance	-6.750	-15.000	-11.250
Tilsyn inkl. ekstraordinære besøg	-102.419	-100.000	-96.108
Rejseudgifter	-15.251	-20.000	-17.224
Europæisk Standardisering:			
Dansk Standard S-256	0	0	0
Ekstern bistand samt nettorejseomkostninger	-130.422	-165.000	-84.869
Formaldehyd/Maskindirektiv/Andre projekter	0	0	0
Kontingent - CATAS og eutr.dk	-12.975	-8.200	-12.956
Annoncering - Wood Supply	-6.800	-6.800	-6.800
WEB-/IT-omkostninger	-9.677	-10.000	-9.018
Kontorholdsomkostninger	-11.167	-6.000	-5.658
Bestyrelses-, års og andre møder	-11.774	-20.000	-17.731
Revision	-8.250	-9.000	-8.700
Renteudgifter - Danske Bank	0	0	-3.090
Prøvningsomkostninger	-72.284	0	-86.000
- viderefaktureret til medlemsvirksomheder	73.948	0	86.000
- modtaget administrationsvederlag - 3%	0	0	0
	-428.822	-473.000	-385.880
Årets resultat	<u>-49.606</u>	<u>-83.000</u>	<u>19.593</u>

Balance 31. december

(Beløb i danske kroner)

Aktiver

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Tilgodehavender fra salg	13.944	35.000
Andre tilgodehavender	18.200	8.040
Forudbetalte omkostninger	56.700	17.967
Likvide midler:		
Danske Bank 3627 3617614707	126.311	1.305.004
Danske Bank 9570 3385212615	1.100.000	0

Aktiver i alt

1.315.155 **1.366.011**

Passiver

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital primo	1.357.761	1.338.168
Overført resultat	-49.606	19.593

Egenkapital

1.308.155 **1.357.761**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.000	8.250
--	-------	-------

Gældsforpligtelser









7.000 **8.250**

Passiver i alt

1.315.155 **1.366.011**

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature. The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below. All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Signers

  Jesper Thimes Langballe Bestyrelsesmedlem 61aff0ff-8e63-416c-ac5a-6eb4ea96b7aa 2024-05-13 08:15:28Z	  Kenny Dam Handberg Statsautoriseret revisor baf6a876-b136-4baf-b5ad-b4f3a98d2e52 2024-05-13 09:03:11Z
  Lars Jeffers-Hansen Dirigent, bestyrelsesmedlem 7da2f780-da04-4bb9-aac5-a89735dc9f1a 2024-05-17 07:11:47Z	  Claus Tapaninen Jensen Formand Furn-tech e2c0c27c-5da1-4f21-ac24-705881b66675 2024-05-17 09:46:07Z

Documents in the transaction

Årsrapport 2023 final version.pdf	SHA256: 790573703a23ebafd5e188c86043003cf1dbd5084392941b9c989f6673f6dca2
330523 Foreningen Furn-tech Dansk Møbelkontrol Aftalebrev.pdf	SHA256: bbf4f5fb50af77375563bd53009b8eba44bdb5cd3f2c3b7ff1007ed19dd96f04



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.