

Furn-tech | Dansk Møbelkontrol

Årsrapport

2022

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Bestyrelsens beretning	
Foreningsoplysninger	7
Bestyrelsens beretning	8
Årsregnskab 01. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2022 for Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsårets 1. januar – 31. december 2022.

Bestyrelsens beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 13. april 2023

Bestyrelsen

Claus Tapaninen Jensen
formand

Nicolai de Gier

Lars Jeffers-Hansen

Jesper Thimes Langballe

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling,
Den 2023.

Dirigent

Til medlemmerne af Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.
Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsens beretning

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2022. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været under revision.

Holstebro, den 13. april 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Kenny Dam Handberg
Statsautoriseret revisor
mne43515

Foreningsoplysninger

Foreningen	Foreningen Furn-tech Dansk Møbelkontrol Rytoften 5, 2 8210 Aarhus V
Telefon:	7026 7511
E-mail:	mail@furn-tech.dk
Hjemmeside:	www.furn-tech.dk
CVR-nr.:	13 33 75 51
Stiftet:	1959
Hjemsted:	Aarhus Kommune
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Tapaninen Jensen (formand), Holmrís B8 A/S Nicolai de Gier, Kunstakademiets Designskole Lars Jeffers-Hansen, Teknologisk Institut Jesper Thimes Langballe, Fritz Hansen A/S
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Lægaardvej 91 C 7500 Holstebro
Bankforbindelser	Danske Bank A/S

Hovedaktiviteter

Foreningens formål er varetagelse af møbelbranchens erhvervsmæssige interesser i ind- og udland.

Foreningen skal deltage aktivt i udbredelse og udførelse af standardiserings- og miljøarbejde i samarbejde med relevante partnere/organisationer. Foreningen kan deltage aktivt i brancherelevant vidensformidling.

Foreningens hovedformål kan suppleres af delformål vedrørende tilvalg, og eventuelle delformål vil således alene vedrøre aktiviteter for medlemmer, der udover medlemskab er tilsluttet de(t) enkelte tilvalg.

Foreningen kan tilbyde medlemmer adgang til en række servicetilbud.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det økonomiske resultat af foreningens virke i regnskabsåret 2022 er et overskud på t.kr. 20 mod et budgetteret underskud på t.kr. 77.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Furn-tech | Dansk Møbelkontrol for 2022 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Af hensyn til foreningens særlige formål er der afvejet fra skemakravene i årsregnskabsloven.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes ligesom alle omkostninger indregnes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Grund- og promillegebyrer indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger indeholder det forbrug, der er anvendt for at opnå årets omsætning

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Balancen

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 01. januar - 31. december

(Beløb i danske kroner)

	<u>2022</u>	Budget <u>2022</u>	<u>2021</u>
Indtægter			
Kontingent/serviceabonnement	96.000	99.000	105.000
Tillægskontingenter:			
Dansk Møbelkontrol	249.473	240.000	253.142
Standardisering	60.000	50.000	55.000
Træ- og Møbelindustrien:			
Standardiseringsarbejdet	0	0	175.000
Møbelstandardportal	0	0	40.000
Diverse indtægter	0	0	0
	405.473	389.000	628.142
Omkostninger			
Sekretariat	-112.475	-112.000	-114.000
Ekstern assistance	-11.250	-15.000	-16.200
Tilsyn inkl. ekstraordinære besøg	-96.108	-100.000	-97.441
Rejseudgifter	-17.224	-15.000	-13.122
Europæisk Standardisering:			
Dansk Standard S-256	0	0	-79.000
Ekstern bistand samt nettorejseomkostninger	-84.869	-165.000	-67.125
Formaldehyd/Maskindirektiv/Andre projekter	0	0	0
Kontingent - CATAS og eutr.dk	-12.956	-8.200	-12.950
Annoncering - Wood Supply	-6.800	-6.800	-6.800
WEB-/IT-omkostninger	-9.018	-10.000	-9.801
Kontorholdsomkostninger	-5.658	-6.000	-5.009
Bestyrelses-, års og andre møder	-17.731	-20.000	-23.176
Revision	-8.700	-8.000	-7.900
Renteudgifter - Danske Bank	-3.090	0	-574
Prøvningsomkostninger	-86.000	0	-27.000
- viderefaktureret til medlemsvirksomheder	86.000	0	24.300
- modtaget administrationsvederlag - 3%	0	0	0
	-385.880	-466.000	-455.799
Årets resultat	<u>19.593</u>	<u>-77.000</u>	<u>172.343</u>

Balance 31. december

(Beløb i danske kroner)

Aktiver

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Tilgodehavender fra salg	35.000	0
Andre tilgodehavender	8.040	0
Forudbetalte omkostninger	17.967	3.967
Skattekontoen	0	1.400.000
Likvide midler:		
Danske Bank 3627 3617614707	1.305.004	18.085

Aktiver i alt

1.366.011 **1.422.052**

Passiver

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital primo	1.338.168	1.165.825
Overført resultat	19.593	172.343

Egenkapital

1.357.761 **1.338.168**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.250	46.500
Forudbetaling fra kunder	0	0
Nettopræmie - Codan Forsikring A/S	0	0
Skyldig moms	0	37.384

Gældsforpligtelser

8.250 **83.884**

Passiver i alt

1.366.011 **1.422.052**